

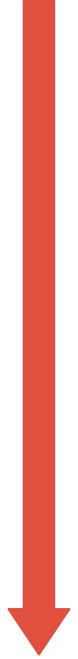
NewCo
Helsinki

START
UP REF
UGEES

كيفية استئجار أماكن العمل

7 خطوات لتأجير أماكن العمل

1. تحديد احتياجاتك للمباني
2. اكتشاف التزاماتك القانونية
3. تحديد ميزانيتك
4. ابحث عن مكان مناسب
5. البحث والزيارة
6. التفاوض على شروط الإيجار والتحقق من المستندات
7. توقيع عقد الإيجار



محتوى هذا الدليل

1. احتياجاتك لمباني العمل
2. ابحث عن الموقع الصحيح
3. عقود الإيجار والحقوق والالتزامات القانونية
4. التمويل
5. أنواع مختلفة من أماكن العمل
 - مطاعم وكافيهات
 - متجر صغير
 - خدمات الرفاهية
 - مكاتب
6. فكر في البدائل
7. البحث عن أماكن العمل
8. روابط مفيدة



Photo: Sanni Siira

احتياجاتك لأماكن العمل

- مساحة العملاء
- تقديم المنتجات الطازجة
- غرفة التخزين - كمية المخزون ونوع المنتجات (مثل الحاجة إلى التخزين البارد)
- الآلات و سلاسل الإنتاج المكثفة
- الحاجة إلى مكتب ومساحة عمل
- منطقة وقوف السيارات والخدمات اللوجستية
- موقع



Photo: Sanni Siira

ابحث عن موقع مناسب

- يعتمد الموقع المناسب على العملاء المستهدفين ونموذج العمل والاستراتيجية والعلامة التجارية
- من هم عملاؤك؟ هل يعيشون في مناطق محددة ، أو يستخدمون السيارات أو وسائل النقل العام ، أو يذهبون إلى العمل لقضاء وقت الفراغ في مواقع محددة؟
- أين منافسيك؟ هل القرب من منافسيك أو كونك مزود الخدمة الوحيد في المنطقة يخدم استراتيجيتك بشكل أفضل؟
- الجوانب الأخرى؟ ما هي الخدمات الأخرى القريبة ، وإمكانية الوصول ، والخدمات اللوجستية لمنتجاتك ، وسمعة المنطقة



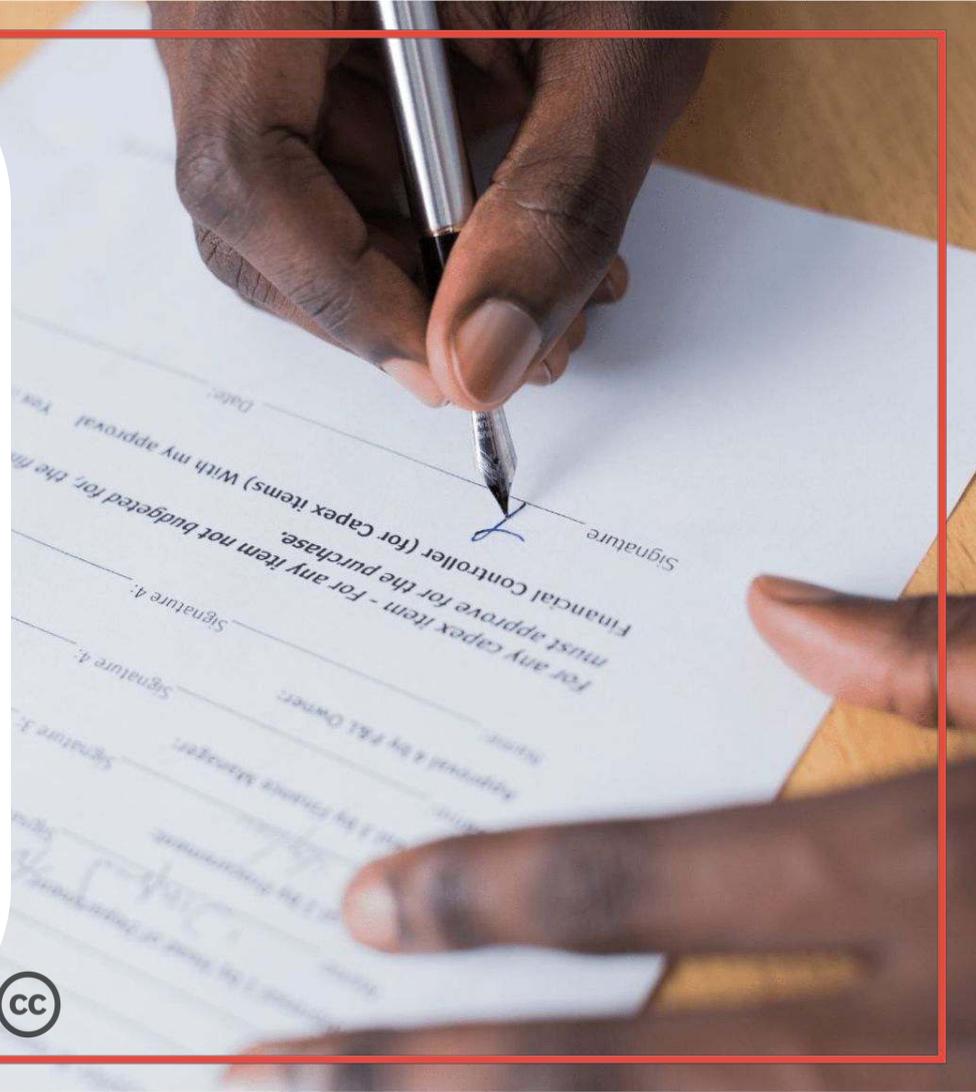
شروط عقد الإيجار

- إذن استخدام المساحة للنشاط التجاري المقصود
- دفع الكهرباء والمياه والتدفئة: يمكن أن يكون جزء من الإيجار أو تكلفة إضافية. يمكن أن يكون الدفع بسعر شهري ثابت أو يتم دفعه حسب الاستخدام.
- طول العقد وفترة الإخطار بالإنهاء (انظر الشرائح التالية).
- إيداع الإيجار: مبلغ من المال يتم دفعه كوديعة عند بدء العقد ، وعادة ما تكون قيمة الإيجار من 1-3 أشهر. تستترد وديعة الإيجار بعد الانتهاء من العقد دون أي مخالفات أو أضرار للممتلكات.
- احصل على ترجمة إذا كنت غير متأكد من فهم شروط العقد.



طول العقد

- **عقد محدد المدة:** له تاريخ انتهاء محدد ولا يمكن إنهاؤه إلا في تاريخ لحالات خاصة مذكورة في القانون (على سبيل المثال 1.1.2021-1.1.2023):
 - جيد عندما تريد مواصلة أنشطة عملك في نفس الموقع لفترة أطول
 - يتطلب نشاطًا تجاريًا وتمويلًا مستقرًا
- **العقد المستمر:** ليس له تاريخ انتهاء محدد ويمكن فسخه بمرونة من قبل طرفي الاتفاقية
 - جيد عندما يكون عملك مرئيًا فيما يتعلق باحتياجات الموقع



معلومات وتفاصيل الاتصال
بالمستأجر والمالك

الإذن والتنظيم لاستخدام المبنى
للنشاط التجاري المقصود

الاتفاق على حالة العقار

LIIKEHUONEISTON VUOKRASOPIMUS

1. OSAPUOLET

Vuokranantaja

| | | |
|-------------------------------|--------------------------|------------------|
| Nimi | Y-tunnus tai syntymäaika | |
| Lähiosoite | Postinumero | Postitoimipaikka |
| Vuokranantajan yhteysthenkilö | Puhelin | Sähköposti |

Vuokralainen

| | | |
|-----------------------------|--------------------------|------------------|
| Nimi | Y-tunnus tai syntymäaika | |
| Lähiosoite | Postinumero | Postitoimipaikka |
| Vuokralaisen yhteysthenkilö | Puhelin | Sähköposti |

2. VUOKRAUSKOHDE

| | | |
|--|--|------------------|
| Lähiosoite | Postinumero | Postitoimipaikka |
| Vuokrattavat tilat | Pinta-ala noin m ² | |
| <input type="checkbox"/> Pinta-ala ei ole tarkistussmitattu. | | |
| <input type="checkbox"/> Vuokran määrittelyssä ei ole käytetty perusteena ainoastaan pinta-ala. | | |
| <input type="checkbox"/> Vuokrauskohde on merkitty liitteessä _____ olevaan piirrokseen. | | |
| Vuokralaisen käytössä olevat yhteiset tilat | Yksinomaan vuokralaisen käytössä olevat muut tilat | |
| Käyttötarkoitus: | | |
| <ul style="list-style-type: none">Vuokralainen sitoutuu noudattamaan yllä mainittua käyttötarkoitusta ja harjoittamaan ainoastaan yllä määriteltyä toimintaa.Käyttötarkoituksista ja sovitusta toiminnasta ei saa poiketa ilman vuokranantajan kirjallista suostumusta.Vuokralainen vastaa oman toimintansa huoneistolle asettamien vaatimusten täyttämisestä.Vuokralainen on velvollinen antamaan vuokranantajalle tämän pyytämät tarpeelliset tiedot harjoitetun toiminnan ja muiden edellä mainittujen seikkojen tarkastamiseksi vuokranantajan asettamassa kohtuullisessa määräjässä. | | |
| <input type="checkbox"/> Vuokralainen on todennut huoneiston laitteiden olevan siinä kunnossa, kuin paikalliset olosuhteet huomioon ottaen kohtuudella voi vaatia ja hyväksyy sen siinä kunnossa kuin se nyt on. | | |
| <input type="checkbox"/> Huoneiston kunnosta vuokrasuhteen alkaessa ja päättyessä on sovittu liitteessä _____. | | |
| <input type="checkbox"/> Huoneiston ylläpidosta vuokrasuhteen aikana on sovittu liitteessä _____. | | |



الاتفاق على التغييرات أو
التجديدات المحتملة في
الممتلكات

مدة العقد وشروط الإنهاء

سعر الإيجار والسادد وشروط
زيادة الإيجار

3. MUUTOSTYÖT

- Vuokralainen ei saa suorittaa muutos- tai parannustyötä ilman vuokranantajan kirjallista lupaa.
- Vuokralaiselle on annettu lupa liitteessä _____ mainittuihin muutoksiin.
- Osapuolet ovat sopineet, että huoneistossa tehdään ennen vuokrasuhteen alkamista liitteessä _____ mainitut muutostyöt.
- Muutostöiden rahoittamiseksi vuokralainen maksaa lisävuokraa liitteessä _____ olevan maksutaulukon mukaisesti.

4. VUOKRA-AIKA

Toistaiseksi voimassa oleva sopimus Alkamispäivä _____

Irtisanomisaika vuokralaisella _____ kk ja vuokranantajalla _____ kk.

Sopimuksen ensimmäinen mahdollinen irtisanomisajan alkamispäivä on _____.

Vuokrasopimuksen irtisanomisaika lasketaan sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana irtisanominen on suoritettu.

Määräaikainen sopimus Alkamispäivä _____ Päätymispäivä _____

Sopimuksen jatkamisesta nyt sovitun vuokrauden päätyttyä on ilmoitettava _____ kuukautta ennen vuokrauden päättymistä.

5. VUOKRA

Euro / kk Vuokramaksukuusi Kalenterikuukausi Muu, mikä _____

Huoneistosta on hakeuduttu arvontasivertövelloseksi.

Sovittuun vuokraan lisätään arvontasivero kulloinkin voimassa olevan verokannan mukaisesti.

Eräpäivä Viivästyskorko _____

LHV:n mukainen Muu, mikä _____ Korkolan mukainen Muu, mikä _____

Vuokramaksun (IBAN) _____

Erillisorkvaukset ja niiden korottaminen (esim. vesi-, sähkö- ja autopaikkamaksu) _____

6. VUOKRAN KOROTTAMINEN

Vuokraa korotetaan vuosittain indeksin mukaisesti, kuitenkin vähintään _____ prosenttia. Vuokra sidotaan Elinkustannusindeksi Muu, mikä _____

Perusindeksin julkaisukuukausi ja -vuosi Pisteluku _____ Tarkistusajan kohta/-kohdat _____

Vuokraa korotetaan vuosittain _____ (pvm) _____ prosenttia.

Vuokraa korotetaan vuosittain _____ (pvm) _____ euroa.

Muu peruste _____

Template: toimitilat.fi



مبلغ الإيجار وشروطه

7. VUOKRAENNAKKO

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Vuokralainen maksaa vuokraennakkoa | Ennakon määrä | Ennakon maksupäivä |
| Ennakko hyvitetään | <input type="checkbox"/> Ensimmäisistä vuokrista | <input type="checkbox"/> Viimeisistä vuokrista |

شروط تغيير المستأجر أو
التأجير من الباطن

8. VAKUUS

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Tämän sopimuksen velvoitteiden täyttämisen vakuudeksi toimitetaan vakuus. | Vakuus ja sen arvo | Viimeinen toimituspäivä |
| Vakuuden antaja | <input type="checkbox"/> Vuokranantaja | <input type="checkbox"/> Vuokralainen |

9. HUONEISTON VUOKRAOIKEUDEN SIIRTÄMINEN

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Vuokralainen ei saa ilman vuokranantajan kirjallista lupaa siirtää vuokraoikeuttaan tai luovuttaa huoneiston tai sen osan hallintaa toiselle eikä ottaa huoneistoon alivuokralaisia. Tämä koskee myös liikkeen luovutustilannetta. |
|---|

Vuokralainen on velvollinen hoitamaan huoneistoa huolellisesti ja huolehtimaan siitä, että huoneiston käyttäjät noudattavat kiinteiston järjestysmääräyksiä ja muita huoneiston käyttöön sisältyviä määräyksiä sekä mitä muutoin terveyden, siisteyden ja järjestyksen säilyttämiseksi on säädetty ja määrätty.

10. PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Ettei sopimuksessa tai liitteissä ole muuta sovittu, sopimukseen sovelletaan lakia liikehuoneiston vuokraamisesta (LHVl. 482/95). Tämä sopimus on laadittu ja allekirjoitettu kahtena samanaisena alkuperäiskappaleena, yksi kummallakin osapuolella.

| | |
|--|--|
| Paikka ja päivämäärä | Liitteet |
| Vuokranantajan allekirjoitus ja nimenselvennys | Vuokralaisen allekirjoitus ja nimenselvennys |

Allekirjoitukset molempiin kappaleisiin erikseen.

التاريخ والمكان والتوقيعات
من كلا الطرفين



نصائح للمفاوضات

- أعمال البناء القادمة: طلب شهادة الإنشاءات المجدولة من شركة صيانة العقار
- تفاوض على بند لحالات "القوة القاهرة"
- التفاوض على عقوبة معقولة لإنهاء العقد (إذا كانت المدة محددة)
- تفاوض بشأن الاستخدام الأساسي للمساحة ومسؤوليات إجراء التجديدات داخل المبنى المؤجر

Photo: Kevin Kallombo

الحقوق والالتزامات القانونية

- الحق في معرفة الحالة الحقيقية للعقار قبل توقيع العقد. إذا تم العثور على عيب عقاري ذي صلة كان من المستحيل اكتشافه من خلال تفتيش عادي للمباني بعد تسليم المبنى ، يحق للمستأجر إنهاء العقد
- الحق في ممارسة الأعمال التجارية على النحو المحدد في عقد الإيجار
- الحق لفترة إشعار (3 أشهر ما لم يتم تحديدها في العقد) قبل إنهاء العقد من قبل المالك
- الحق في إنهاء العقد إذا أصبحت الممتلكات تشكل خطراً على الصحة (مثل الضرر في المبنى ، وتلوث الهواء)
- الحق في أن يتم إعلامك بالتجديدات غير العاجلة قبل 6 أشهر. إذا تم اعتبار التجديد عاجلاً وضرورياً لتجنب المخاطر الصحية أو تلف الممتلكات ، فيمكن لمالك الأرض البدء في التجديد دون موافقة المستأجر

الحقوق والالتزامات القانونية

- الالتزام بإجراء النشاط التجاري المقصود فقط على النحو المحدد في عقد الإيجار: وهذا يشمل أيضاً اللوائح والاتفاقيات المحددة التي أبرمتها أطراف أخرى مثل شركة إدارة الممتلكات ، وهيئة مراقبة البناء ، إلخ.
- مسؤول عن الأضرار التي تلحق بالممتلكات التي تحدث عن قصد أو بسبب الإهمال
- عادة ما يكون ملزماً بالحصول على تأمين على الممتلكات مناسب للنشاط التجاري المقصود
- مسؤولية اتباع اللوائح الخاصة بالعمل (إنتاج الغذاء ، الإنتاج الثقيل ، المواد الكيميائية ، القضايا البيئية وإدارة النفايات)

مخاطر تأجير المساكن

- يمكن أن تكون تكاليف الإيجار نسبة كبيرة من ميزانيتك بسهولة
- يمكن أن يؤثر اختيار الموقع الخاطئ على مبيعاتك وسمعتك
- قد يتركك إبرام عقد محدد المدة عالقًا في أماكن عمل غير مناسبة لفترة طويلة دون القدرة على إنهائه
- الأضرار في الممتلكات هي تكاليف باهظة الثمن - عقد اتفاقيات التأمين اللازمة

مقهى أو مطعم

مقاهي ومطعم

- من هو العميل المستهدف؟ أين هم؟ - **الموقع مهم**
- قم بإجراء بحث في الخلفية عن المنطقة: كم عدد المطاعم الموجودة بالفعل؟ هل سيكون هناك ما يكفي من العملاء لك أيضاً؟ على سبيل المثال يمكنك العثور على معلومات عبر الإنترنت عن عدد الأشخاص الذين يعيشون في المنطقة
- **المرافق المناسبة:** المطبخ ، مرابض العملاء ، مساحة الموظفين ، إدارة النفايات. السعة القصوى وخيارات الوجبات السريعة
- **إمكانية الوصول:** مدخل على مستوى الشارع ، (موقف سيارات)

Photo: Sanni Siira

الأذونات - مقاهي ومطعم

قبل توقيع العقد:

- اتصل بهيئة مراقبة المباني المحلية (Rakennusvalvonta): تحقق من أن استخدام المبنى يمكن استخدامه لإنتاج الأغذية وبيعها. (سلطة هلسنكي: [رابط](#))
- إذا دعت الحاجة إلى إجراء تغييرات ، احصل على إذن من سلطة مراقبة البناء واتصل بالمالك
- تحدث مع شركة الإسكان (taloyhtiö) حول استخدام المبنى (يمكن أن تكون هناك قيود ، مثل الضوضاء ، واستخدام الشرفة ، ومنطقة التدخين ، وساعات العمل)

الأذونات - مقاهي ومطعم

بعد توقيع العقد:

- سجل في هيئة الغذاء المحلية ([Ruokavirasto](#)) كمؤسسة غذائية (4 أسابيع قبل بدء المبيعات)
- إلزامية: وضع خطة للمراقبة الذاتية على اللوائح الصحية والنظافة (مزيد من المعلومات: [رابط](#))
- تحقق من التراخيص الأخرى التي تحتاجها (مثل رخصة تجارة التجزئة للكحول من [avi.fi](#))



الأذونات - مقاهي ومطعم

- الأمان: خطة الأمان ، بطانيات الحريق ، مطفأة الحريق ، كاشف الدخان
- إدارة النفايات: فصل بأمان عن الطعام ، والإفراغ المتكرر ، وتصريف الشحوم
- التخزين البارد: درجات حرارة محددة للحوم ومنتجات الألبان والمنتجات المجمدة
- فصل المنتجات الحساسة للحساسية ومنتجات اللحوم المختلفة
- أحواض مياه كافية: منفصلة لغسل الطعام واليدين والأطباق

خدمات - مقاهي ومطعم

- غرفة ملابس منفصلة ومرحاض للموظفين
 - مراحيض للعملاء (إذا كانت السعة القصوى تزيد عن 6) - عدد الحمامات حسب سعة العمل
 - تخزين منفصل لمعدات التنظيف
 - بالقرب من نقطة تجميع النفايات
 - منطقة تدخين منفصلة
 - مزيد من المعلومات لأصحاب المطاعم الجدد [هنا](#)
- (NewCo Helsinki)



Photo: Gegi Ekin

افتتاح متجر

START
UP
HELP
UGERS

KALENTERI 23 € 140
TADE PRINTE 20 € 140

(Moulin) Appréhensif

أماكن التسوق

- الخدمات اللوجستية: إمكانية التفريغ السهل والسريع لمنتجاتك ومستلزماتك. عادة ما تتطلب كمية كبيرة من المخزون والمنتجات الثقيلة مدخلاً خلفياً مع رصيف تحميل
- إمكانية الوصول للعملاء: كبار السن أو المعاقين والآباء والأمهات الذين لديهم عربات أطفال وغيرهم من ذوي القدرة المحدودة على الحركة ، خاصة إذا كانوا يمثلون مجموعات عملاء مهمة بالنسبة لك
- التسهيلات المناسبة: مساحة لمكتب العمل ، ورفوف المنتجات ، وغرفة خلفية للأفراد ، وغرفة تخزين

Photo: Mía Hyvärinen

أماكن التسوق

- يعتمد الموقع على عملائك المستهدفين وأنواع المنتجات التي تباعها
- نوع المنتجات: يمكن تحديد أفضل موقع (على سبيل المثال ، تقع متاجر التصميم بالقرب من بعضها البعض عادةً) ، تحتاج المنتجات الثقيلة إلى مساحة كبيرة لوقوف السيارات ومدخل خلفي (مثل متاجر الأثاث)
- الأكشاك ومحلات المواد الغذائية الصغيرة: قريبة من شبكات النقل العام وفي الشوارع المزدهمة
- متاجر التصميم والمنتجات المتخصصة الأخرى: في شوارع التسوق أو مراكز التسوق في وسط المدينة
- متاجر معدات محددة: يمكن أن تكون بعيدة عن وسط المدينة - على وصلات الطرق المركزية مع إمكانية وقوف السيارات

Photo: Mía Hyvärinen

الأذونات - أماكن التسوق

- التجديدات في المبنى: تحدث إلى المالك قبل توقيع العقد ، اتصل بهيئة مراقبة المباني
- مساحة التخزين: اللحوم ومنتجات الألبان والمنتجات المجمدة لها متطلبات درجة حرارة محددة (لمزيد من المعلومات ، هيئة الغذاء: [رابط](#))
- يتطلب بيع منتجات الكحول والتبغ ترخيصًا
- إدارة المخلفات
- مخاطر الأمان ومنع السرقة



خدمات الرفاهية



Photo: Julius Töyrylä
baghdadbarbers.com

أماكن خدمة الرفاهية

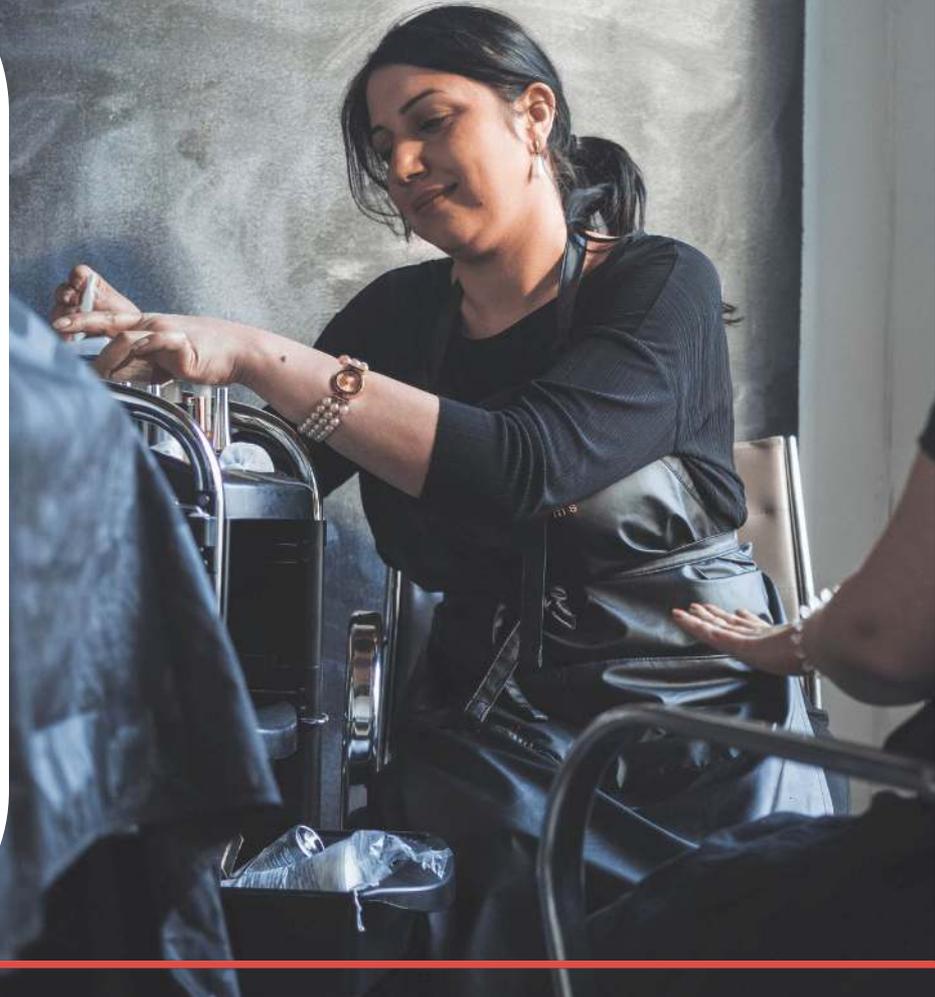
- اعتني بالنظافة الضرورية والمريحة والمساحة المناسبة للعملاء وموظفي الخدمة
 - أثاث سهل التنظيف ، يتم تخزين معدات التنظيف في مكان منفصل (مثل تنظيف الخزانة)
 - مرافق العملاء: مساحة لملابس العملاء وغرف تغيير الملابس إذا لزم الأمر ، وغرفة انتظار منفصلة إذا لزم الأمر ومرافق المراض
 - تهوية هواء مناسبة للنشاط التجاري



السلامة والصحة

- أماكن خدمة الرفاهية

- يمكن أن تشمل خدمات الرفاهية العديد من مجالات الأعمال المختلفة ، والتي يمكن أن يكون لها جميعًا متطلبات محددة
- التعامل الآمن مع المواد الكيميائية: على سبيل المثال تخزين مستحضرات التجميل ومنتجات النظافة القابلة للاشتعال (مزيد من المعلومات ، قم بزيارة [\(Finnish Safety and Chemicals Agency\)](#))
- اللوائح البيئية: على سبيل المثال إدارة النفايات الآمنة (مزيد من المعلومات ، قم بزيارة [\(Regional State Administrative Agency\)](#))



فكر في البدائل

- الإنتاج والتوصيل إلى المنازل: ما الذي يمكنك إنتاجه في المنزل؟ (راجع اللوائح ، مثل إنتاج الغذاء)
- بيع منتجاتك في مرافق موجودة مثل مقهى أو متجر في متجر: منصة أو منطقة موضوع أو كشك مبيعات في متجر تجزئة أكبر أو مركز تسوق
- المبيعات المؤقتة والموسمية
- البيع عبر الإنترنت:
- بد
- لاً من متجر فعلي أو بالإضافة إليه ؛ يتم شراء المزيد والمزيد من العناصر من خلال المتاجر عبر الإنترنت فقط ، ما الطريقة التي يمكنك
- تعاون مع شركات أخرى
- استخدم مساحات مكتبية مشتركة أو شارك في مستودع



مكاتب مساحات عمل مشتركة

مكاتب مساحات عمل مشتركة

- فنادق المكاتب ومساحات العمل المشترك حيث يمكنك استئجار طاولة أو غرفة مكتب
- يمكن أن تشمل خدمات أخرى: غرف التفاوض ، وصندوق البريد ، وخدمات الاستقبال حيث يكون شخص ما قادرًا دائمًا على الرد على الهاتف حتى عندما تخدم عميلًا في مكان آخر
- عادة رسوم شهرية مع خدمات ثابتة أو مخصصة
- فوائد مساحة العمل المشترك: يحدث التواصل مع رواد الأعمال الآخرين بشكل طبيعي - دعم الأقران ، ومن الأسهل إقامة شراكات تجارية

Helsinki: [Mothership of Work](#), [Mesta Coworking](#),
[Sofia Future Farm](#), Oulu: [Njetworking Inn](#),
Rovaniemi: [Y-North](#)



مبيعات المنبثقة

START
UP REF
UGEES



المنبتقة والمبيعات الموسمية

- طريقة سهلة للبدء
 - مخاطر منخفضة / استثمار صغير
 - اختبار المنتج الخاص بك
 - التسويق والرؤية
 - دخل المبيعات لمستقبلك
- عادة ما يتم تأجير أكشاك أو كبائن التسوق الموسمية من قبل المدينة ، أو الأحداث الكبيرة أو مراكز التسوق المختلفة



Photo: Julius Töyrylä



خيارات التمويل

- قم بعقد عقد من الباطن مع شركة أخرى أو استأجر مساحة مع صاحب عمل آخر. كن مبدعاً: يمكنك الانضمام إلى نوع مختلف تماماً من الأعمال التجارية التي لها نفس مجموعات العملاء المستهدفة مثلك ، على سبيل المثال صالون تجميل ومتجر زهور ومتجر ملابس الشارع ومقهى بار
- ابدأ عملك التجاري دون استئجار المباني لتتمكن من:
 1. تقدير دخلك الشهري
 2. توفير المال للأشهر الأولى من الإيجار مقدماً
- مصادر مختلفة للدعم المالي / تمويل بدء التشغيل: منحة بدء التشغيل (starttiraha) ، قروض بنكية ، استثمار خارجي



البحث عن أماكن عمل

- اتصل بوكيل عقاري
- مواقع الويب: Toimitilat.fi, [Turku toimitilat](http://Turku.toimitilat.fi), Oikotie.fi, Kauppalehti.fi, Tiloja.fi, Nettivuokraus.com, sponda.fi
- عادة ما يتم تأجير المساحات المؤقتة وأكشاك الأسواق المفتوحة من قبل البلدية
- يمكنك أيضاً شراء مباني تجارية: تحقق أيضاً من الشركات المعروضة للبيع ، وقد يبيع رواد الأعمال المتقاعدون أيضاً مباني تجارية (yritysporssi.fi, yrityskauppa.fi, omistajanvaihdosseura.fi, tori.fi)

الروابط

- دليل لبدء مطعم أو كافيته: [Restaurant Business ABC](#) (NewCo Helsinki)
- سلطة الاتصال للحصول على اللوائح المتعلقة بإنتاج الغذاء: [Finnish Food Authority](#)
- مزيد من المعلومات حول اللوائح البيئية والصحية (مثل مبيعات الكحول والتبغ):
(Valvira) [The National Supervisory Authority for Welfare and Health](#)
- مزيد من المعلومات حول الإنتاج الثقيل والسلامة والسلامة الكيميائية: [Finnish Safety and Chemicals Agency](#)
- قانون تأجير المباني التجارية (باللغة الفنلندية فقط): [Finlex](#)
- معلومات عن تأجير المباني: [Expatriate Finland](#), [Yrittäjät](#)
- أدلة تأجير المساحات المكتبية: [Sponda.fi](#)

**NewCo
Helsinki**



www.startuprefugees.com